

**Procès-verbal** de la séance ordinaire du Conseil municipal du Village de Warden tenue le mercredi 7 juin 2023, à 19h45, à la mairie du Village de Warden sise au 172, rue Principale à Warden.

Présences : Monsieur Philip Tétrault, maire  
Monsieur Serge Blanchard, conseiller, poste numéro 1  
Madame Normande Hébert, conseillère, poste numéro 2  
Madame Barbara Talbot, conseillère, poste numéro 4  
Monsieur Martin Labrecque, conseiller, poste numéro 5  
Monsieur Bruno Delorme, conseiller, poste numéro 6

Absent :  
Monsieur Guillaume Camille, conseiller, poste numéro 3

Le conseil formant quorum sous la présidence du maire, monsieur Philip Tétrault.

Était également présent : Monsieur Robert Désilets  
Directeur général et greffier -trésorier

---

## **1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

À 19h45, monsieur le maire, Philip Tétrault déclare la séance ouverte

## **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2023-06-067**

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Sur une proposition de : Monsieur Serge Blanchard  
Appuyée par : Madame Normande Hébert  
Il est résolu à l'unanimité :

QUE le Conseil de la municipalité du Village de Warden adopte l'ordre du jour **en reportant le 10.3 à la séance du 5 juillet.**

ADOPTÉE

## **3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

3.1. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mai 2023

**2023-06-068**

### **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 MAI 2023;**

Sur une proposition de : Madame Normande Hébert  
Appuyée par : Madame Barbara Talbot  
Il est résolu à l'unanimité :

QUE le Conseil de la municipalité du Village de Warden adopte le procès-verbal de séance ordinaire du 3 mai 2023 tel que présenté.

ADOPTÉE

## **4. PÉRIODE DE QUESTIONS**

## **5. CORRESPONDANCE**

Le conseil constate le dépôt et accuse réception des éléments de correspondance ci-dessous présentés :

5.1. Ministère des Transports

5.2. MRC La Haute-Yamaska

5.3 M.A.M.H.

5.3.1 Partage du point de TVQ – état de dépôt;

5.3.2 Programme TECQ 209-2023 – prolongement jusqu’au 31 décembre 2024;

5.4 Ministère de la Santé publique – Aidez-nous à prévenir les maladies transmises par les tiques dans votre municipalité;

## **6. AFFAIRES RELATIVES AU CONSEIL MUNICIPAL**

6.1 Programme d’aide PRACIM – projet construction hôtel de ville et centre communautaire – lettre de pré-sélection ;

Le directeur général et greffier-trésorier dépose au conseil, la correspondance reçue du ministère des Affaires municipales et de l’Habitation en liens avec la demande de la municipalité pour une aide financière au programme PRACIM pour la construction d’un hôtel de ville et centre communautaire;

6.2 Demande à la CPTAQ – Autorisation d’alinéation et lotissement sur une partie du lot 3 988 882 du cadastre du Québec;

**2023-06-069**

### **DEMANDE À LA C.P.T.A.Q – AUTORISATION D’ALINÉATION ET LOTISSEMENT SUR UNE PARTIE DU LOT 3 988 882 DU CADASTRE DU QUÉBEC;**

ATTENDU QUE la municipalité du village de Warden a reçu une demande d’autorisation pour une alinéation et un lotissement de la part de la Ferme D & D inc. ayant comme mandataire monsieur Sylvain Goyette, agronome, sur une partie du lot 3 988 882 du cadastre du Québec, afin de morceler l’exploitation agricole actuelle en deux exploitations agricoles viables;

ATTENDU QUE la ferme laitière conservera les actifs de production requis pour ce type de production (animaux, quota et terres en culture) et la partie érablière s’attribuera les lots boisés où le potentiel acéricole et forestier y est présent ainsi que les installations acéricoles;

ATTENDU QUE ce projet consiste à intégrer la génération suivante soit la relève familiale;

ATTENDU QUE la ferme D & D inc. compte une superficie de près de 400 hectares réparties sur plusieurs propriétés et municipalités;

ATTENDU QUE l’impact de ce morcellement n’affectera pas les unités productives de l’exploitation;

ATTENDU QUE cette demande est conforme aux règlements d’urbanisme et municipaux;

Sur une proposition de : Madame Barbara Talbot  
Appuyée par : Monsieur Martin Labrecque  
Il est résolu à l'unanimité des membres présents

QUE le conseil de la municipalité du village de Warden appuie la demande présentée par Ferme D & D inc. ayant comme mandataire monsieur Sylvain Goyette, agronome, pour une alinéation et un lotissement à la C.P.T.A.Q., afin de morceler l'exploitation agricole actuelle en deux exploitations agricoles viables.

ADOPTÉE

## **7. ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET FINANCES**

### **7.1 CONCILIATION BANCAIRE AU 31 MAI 2023;**

**2023-06-070**

#### **APPROBATION DE LA CONCILIATION BANCAIRE**

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose au conseil la conciliation bancaire au 31 mai 2023 indiquant un solde aux livres de 14,685.46 \$.

Sur une proposition de : Monsieur Bruno Delorme  
Appuyé par : Monsieur Serge Blanchard  
Il est résolu à l'unanimité :

QUE le Conseil de la municipalité du Village de Warden approuve la conciliation bancaire au 31 mai 2023, telle que présentée.

ADOPTÉE

## **7.2 RAPPORT BUDGÉTAIRE AU 31 mai 2023**

Le directeur général et greffier-trésorier dépose au conseil le rapport budgétaire comparatif au 31 mai 2023 indiquant des revenus de 558,209.89\$ et des dépenses de fonctionnement de 257 432.72 \$

## **7.3 APPROBATION DES COMPTES PAYÉS AU 31 MAI 2023**

**2023-06-071**

### **APPROBATION DES COMPTES PAYÉS AU 31 MAI 2023**

Sur une proposition de : Monsieur Serge Blanchard

Appuyé par : Monsieur Martin Labrecque

Il est résolu à l'unanimité :

QUE le Conseil de la municipalité du Village de Warden accepte les paiements effectués du 1<sup>er</sup> au 31 mai 2023 totalisant 30 151.95 \$ tels que présentés ci-après :

Comptes payés	26,875.17 \$
---------------	--------------

Salaires nets payés	3,276.78 \$
---------------------	-------------

ADOPTÉE

## 7.4 APPROBATION DES COMPTES À PAYER AU 31 MAI 2023

2023-06-072

### APPROBATION DES COMPTES À PAYER AU 31 MAI 2023

Sur une proposition de : Monsieur Martin Labrecque

Appuyé par : Monsieur Bruno Delorme

Il est résolu à l'unanimité :

QUE le Conseil de la municipalité du village de Warden accepte les comptes à payer totalisant 68,369.63 \$ présentés ci-après et en autorise le déboursé :

#### Liste des comptes à payer au 31 mai 2023

nom	description	montant	total
Entreprises Myrroy Inc	nettoyage de rues	1 736,70	1 736,70
Marquage LR	jeux pickel ball	1 178,49	1 178,49
Avizo Experts-Conseils	honoraires professionnels	1 149,75	
	honoraires professionnels	3 164,69	4 314,44
Julie Guilmain	honoraires professionnels	1 596,82	1 596,82
Bertrand Ostiguy	déneigement	6 878,15	6 878,15
Comptoir Agricole Waterloo	chlore	241,04	241,04
Paul Lussier	frais déplacement	48,00	
	frais déplacement	48,00	
	frais déplacement	48,00	
	frais déplacement	118,00	262,00
Gr.Sécurité Alarma Inc.	centrale de surveillance	283,88	283,88
Ville de Waterloo	quote-part incendie	24 876,31	24 876,31
Ministre des Finances	Sûreté du Québec	12 505,00	12 505,00
D.Touchette arp.-géomètre	fr.arpentage levé terrain	2 494,96	
	fr.arpentage subdivision lot	2 302,55	4 797,51
Hydro Québec	2020 ch.Jones	787,33	787,33
Aquatech	prise en charge eau usée	367,95	
	prise en charge eau potable	2 156,73	2 524,68
DBR Informatique	license anti-virus	70,66	70,66
Surplus Malouin Inc	macon acide MRTQ	39,07	
	bois traité	118,34	157,41
Philip Tetreault	batterie alcaline	21,83	21,83
Jean-Claude Beaumont	M.O. voirie et autres	522,20	522,20
Normande Hébert	filet jeu pickel ball	1 339,40	1 339,40
Patrice Laramée Inc.	rue Duchesneau /Bombardier	3 358,01	3 358,01
Deborah Talbot	camp de jour	100,00	100,00
Eurofins	projet Essides	646,16	
	analyse eau usée	137,97	784,13
Blanchard Serge	frais de poste	33,64	33,64
			<b>68 369,63</b>

ADOPTÉE

## 8. SÉCURITÉ PUBLIQUE (POLICE, INCENDIE)

8.1 Rapport mensuel du service de sécurité incendie de mai 2023

8.2 Sûreté du Québec;

8.2.1 Bulletin d'information policière;

Le directeur général dépose les bulletins d'informations reçus de la Sûreté du Québec.

## **9. TRANSPORT ROUTIER ET HYGIÈNE DU MILIEU**

9.1 Octroi du contrat de fauchage pour la saison 2023;

**2023-06-073**

### **OCTROI DU CONTRAT DE FAUCHAGE POUR LA SAISON 2023 :**

ATTENDU QUE la municipalité du Village de Warden a reçu l'offre de service pour le fauchage des fossés et accotements de la firme Débroussaillage Roxton Falls pour la saison 2023;

ATTENDU QUE la municipalité du Village de Warden est satisfaite du travail exécuté par la firme Débroussaillage Roxton Falls;

Sur une proposition de : Madame Barbara Talbot

Appuyé par : Monsieur Bruno Delorme

Il est résolu à l'unanimité des membres présents :

QUE le Conseil de la municipalité du Village de Warden octroie le contrat pour fauchage des fossés et accotements à la firme Débroussaillage Roxton Falls à un prix forfaitaire de 490.00\$ par fauchage.

ADOPTÉE

9.2 MRC de la Haute – Yamaska – Octroi du contrat de collecte régionale;

Le directeur général et greffier-trésorier dépose au conseil, la correspondance reçue de la MRC de la Haute-Yamaska en liens avec l'octroi du contrat de collecte régionale;

## **10. URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**

### 10.1 Rapport mensuel des inspecteurs;

Le directeur général et greffier-trésorier dépose le rapport mensuel de l'inspectrice de la municipalité.

### 10.2 Octroi de contrat de service professionnel d'architecte pour la réalisation de plans, devis et surveillance chantier pour la construction d'un nouvel hôtel de ville et centre communautaire;

**2023-06-074**

## **OCTROI DE CONTRAT DE SERVICE PROFESSIONNEL D'ARCHITECTE POUR LA RÉALISATION DE PLANS, DEVIS ET SURVEILLANCE CHANTIER POUR LA CONSTRUCTION D'UN NOUVEL HÔTEL DE VILLE ET CENTRE COMMUNAUTAIRE;**

**ATTENDU QUE** la municipalité du village de Warden, a présenté une demande d'aide financière au ministère des Affaires municipales du Québec, via son programme PRACIM volet 1 lors de la séance du conseil du mercredi 19 octobre 2022 avec la résolution 2022-10-137.

**ATTENDU QUE** la municipalité du village de Warden a reçu par courriel le 3 mai 2023, la lettre de présélection confirmant que la demande de la municipalité a été jugée prioritaire pour l'octroi d'une aide financière.

**ATTENDU QUE** la municipalité du village de Warden a invité trois firmes d'architecte à présenter une offre de service pour la réalisation de plans et devis et surveillance de chantier pour la construction d'un nouvel Hôtel de Ville et centre communautaire.

**ATTENDU QUE** l'offre de service de Denommée Architectes est l'offre la plus basse des trois offres reçues.

Sur une proposition de : Madame Normande Hébert  
Appuyé par : Monsieur Martin Labrecque  
Il est résolu à l'unanimité des membres présents :

**QUE** les membres du conseil ont pris connaissance et analyser chacune des offres reçues.

**QUE** le conseil de la municipalité du village de Warden octroie le contrat de service professionnel d'Architecte pour la réalisation des plans, devis et surveillance chantier pour la construction d'un nouvel Hôtel de Ville et centre communautaire à la firme Denommée Architecte.

**QUE** le conseil de la municipalité du village de Warden mandate le maire de la municipalité, monsieur Philip Tétreault et le directeur monsieur Robert Désilets à signer pour et au nom de la municipalité tous documents pertinents avec l'octroi de ce contrat.

ADOPTÉE

10.3 Entente de droit de passage pour accéder au lot no. 3 987 8890;

Cet item est retiré de l'ordre du jour et reporté à la séance du 5 juillet prochain.

**11. LOISIRS ET CULTURE**

**12. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**13. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**2023-06-075 LEVÉE**

Sur une proposition de : Monsieur Bruno Delorme  
appuyée par : Monsieur Martin Labrecque  
Il est résolu à l'unanimité :

QUE la séance soit levée à 19h58

ADOPTÉE

Adopter ce 5 Juillet 2023

---

Robert Désilets  
Directeur général et  
greffier-trésorier

---

Philip Tétrault  
maire